



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)**

Санкт-Петербургский филиал Финуниверситета

П Р И К А З

«22» 04 2024 г.

№ 24/0

**Об утверждении Положения о базовой кафедре
«Инновации и финансы общественного сектора»
Санкт-Петербургского филиала Финуниверситета**

В соответствии с решением Ученого совета Санкт-Петербургского филиала от 20.02.2024 № 10, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о базовой кафедре «Инновации и финансы общественного сектора» Санкт – Петербургского филиала Финуниверситета, согласно приложению.

Директор филиала

Ю.Е. Путихин

Приложение
УТВЕРЖДЕНО

приказом Санкт-Петербургского филиала Финуниверситета

«22» 04 2024 г. № 2/10

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает и регламентирует порядок деятельности базовой кафедры «Инновации и финансы общественного сектора» (далее - базовая кафедра).

1.2. Базовая кафедра при Управлении федерального казначейства по Ленинградской области, (далее – Управление) создаётся с целью практической подготовки обучающихся по программам: 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, 38.04.08 Финансы и кредит, направлена на формирование, закрепление и развитие их компетенций.

1.3. Базовая кафедра создается приказом ректора на основании решения Ученого совета Финансового университета.

1.4. Базовая кафедра является структурным подразделением Санкт-Петербургского филиала Финуниверситета (далее Филиал), ведущим учебную, методическую и научно-исследовательскую работу, повышения их квалификации.

1.5. Базовая кафедра располагается на площадке Филиала.

1.6. Базовая кафедра не наделяется полномочиями юридического лица. Стороны юридически не обособляют имущество, используемое в деятельности базовой кафедры.

1.7. Научно-образовательная деятельность базовой кафедры должна соответствовать планам научной и производственной деятельности Управления и научно-образовательной деятельности Филиала.

1.8. Базовая кафедра использует для обеспечения своей образовательной и научной деятельности учебно-лабораторную, научную, информационную, производственную и материально-техническую базу как Филиал, так и Управление.

1.9. В своей деятельности базовая кафедра руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка Финансового университета, договором о создании базовой кафедры между Филиалом и Управлением и настоящим Положением.

2. СТРУКТУРА И РУКОВОДСТВО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

2.1. Штат базовой кафедры формируется в соответствии с учебной нагрузкой, выделяемой для базовой кафедры, и объемом выполняемых работ. Учебная нагрузка базовой кафедры формируется ежегодно (в конце текущего учебного года на следующий учебный год) и утверждается на Ученом совете Филиала.

2.2. Штатное расписание базовой кафедры утверждает ректор Финансового университета.

2.3. Базовую кафедру возглавляет заведующий кафедрой назначенный на должность приказом директора филиала.

2.4. Заведующий кафедрой руководит всей деятельностью кафедры, в том числе:

- обеспечивает взаимодействие кафедры и Управления в выполнении стоящих перед кафедрой задач;
- обеспечивает выполнение решений Ученого совета филиала;
- организует подбор (подготовку) и повышение квалификации работников кафедры;
- в пределах установленных норм определяет нагрузку работников кафедры;
- организует разработку рабочих программ и методик преподавания обеспечиваемых кафедрой учебных дисциплин, а также методик контроля усвоения студентами учебного материала;
- планирует и контролирует подготовку учебников, учебных и методических пособий по дисциплинам кафедры, разработку и внедрение новых технологий обучения;
- планирует и организует проводимую кафедрой воспитательную работу;
- организует выполнение всех НИОКР, ведущихся кафедрой;
- организует профориентацию абитуриентов по профилю кафедры;
- организует корректировку учебных планов в соответствии с потребностями рынка труда;
- организует связи кафедры с другими структурными подразделениями Университета, с родственными кафедрами других вузов, с профильными организациями и предприятиями;
- организует проведение мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности и сохранности имущества.

2.5. Распоряжения заведующего кафедрой, связанные с деятельностью кафедры, обязательны для всех работников кафедры.

2.6. Заведующий базовой кафедрой несет ответственность за проведение учебной работы и научных исследований в срок и с надлежащим качеством.

2.7. Организация несет ответственность за соблюдение правил техники безопасности и санитарных норм при проведении учебной работы и научных исследований.

3. ЦЕЛЬ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ

Цель создания базовой кафедры - интеграция науки, производства и высшего образования в следующих направлениях:

3.1. Углубленная практическая подготовка студентов и магистров по следующим специальностям/ направлениям подготовки: 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, 38.04.08 Финансы и кредит, учебных дисциплин согласно учебным планам, таких как: Оценка в управлении государственными и муниципальными финансами; Денежно-кредитная и финансовая системы; Государственные внебюджетные фонды; Финансовый учет и отчетность; Государственный и муниципальный долг; Договорное право; Гражданское право; Финансовое право; Финансовый механизм государственных закупок; Основы взаимодействия государства и бизнеса и других. Планируется к лицензированию в 2024 году: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (Направленность программы «Проектный менеджмент в органах власти»); 38.04.08 Финансы и кредит (Направленность программы «Финансы государственного сектора»)

3.2. Выполнение совместных научных исследований по приоритетным направлениям науки и техники, связанных с образовательными и научными направлениями, указанными в п. 3.1.

4. ЗАДАЧИ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ

Основные задачи базовой кафедры:

4.1. Совершенствование качества образования путем использования результатов научно- исследовательских работ в образовательном процессе, организации и проведения занятий в инновационных формах по актуальным проблемам науки, экономической и социальной политики, государственного и муниципального управления, бизнеса;

4.2. Повышение качества образовательной деятельности путем привлечения высококвалифицированных специалистов-практиков в соответствующих областях для ведения специальных курсов дисциплин,

руководства научной работой студентов, руководства практиками и выпускными работами;

4.3. Расширение исследовательского принципа обучения и научной составляющей образовательного процесса;

4.4. Проведение курсов повышения квалификации, подготовки, профессиональной переподготовки специалистов;

4.5. Углубление и расширение научных, учебных и производственных связей между Филиалом и Управлением.

5. ФУНКЦИИ

5.1. Проведение всех видов учебных занятий по дисциплинам, закрепленным за базовой кафедрой, руководство и сопровождение самостоятельной учебной и научной работы студентов, проведение текущего и итогового контроля знаний, в том числе:

- организация и проведение всех видов практик студентов в организации с использованием технологических возможностей организации;

- руководство курсовыми и выпускными квалификационными работами студентов;

- руководство и организационно-методическое сопровождение научно-исследовательской работы студентов, магистрантов;

- чтение специальных курсов (модулей), обеспечивающих учебнонаучную подготовку и специализацию по профилю отрасли и организации, если такие предусмотрены учебным планом;

- руководство и консультирование при подготовке диссертационных работ на соискание степени магистра.

5.2. Разработка и реализация программ целевой подготовки специалистов для организации по согласованным образовательным программам, формируемым рабочей группой, состоящей из ведущих специалистов Организации по представлению руководства Организации и научно- педагогических работников Филиала.

5.3. Создание и оснащение учебных и совместных учебных и научно-учебных лабораторий по профилю организации для выполнения научных исследований, обеспечения учебного процесса и привлечения к научной работе студентов и работников Управления.

5.4. Проведение учебно-методической работы, в том числе:

- участие в разработке учебных планов подготовки бакалавров по соответствующим направлениям;

- разработка (на основе федеральных государственных образовательных стандартов и учебных планов) рабочих программ по дисциплинам базовой кафедры;

- подготовка учебников, учебных пособий и методических разработок;
- разработка и внедрение новых и инновационных технологий обучения.

5.5. Осуществление мероприятий по повышению научно-преподавательского потенциала, в том числе:

- переподготовка и повышение квалификации работников организации;
- подготовка и повышение квалификации научно-педагогических кадров для нужд базовой кафедры;
- привлечение специалистов организации к преподавательской деятельности.

5.6. Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по заказам организации на основе дополнительных соглашений и договоров.

5.7. Содействие научно-исследовательской деятельности Филиала путем привлечения экспериментальной и производственной базы Управления для выполнения экспериментальной части научно-исследовательских работ Филиала. Обеспечение доступа к технологическому оборудованию Управления преподавателей и научных сотрудников Филиала на основании дополнительных соглашений и договоров.

5.8. Проведение совместных научно-технических мероприятий (семинаров, конференций) по приоритетным научно-техническим направлениям. Организация совместных научных и научно-методических публикаций.

5.9. Помощь в обеспечении трудоустройства выпускников.

6. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КАФЕДРЫ

6.1. Базовая кафедра может самостоятельно вести работу по привлечению внебюджетных средств за счет оказания платных образовательных услуг и выполнения НИОКР на основании действующих в Филиале положений.

6.2. Оплата труда сотрудников базовой кафедры осуществляется на основании заключенных договоров в соответствии с утвержденным штатным расписанием за счет сред от приносящей доход деятельности Филиала.

6.3. Студенты и магистранты, обучающиеся на базовой кафедре, могут осуществлять трудовую деятельность в Управлении на основе заключения

соответствующего гражданско-правового договора, а также проходить практику согласно образовательным программам.

7. СОЗДАНИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ

7.1. Основаниями создания базовой кафедры являются:

- решение Ученого совета Финансово университета о создании базовой кафедры;

- договор о создании базовой кафедры, заключенный между Управлением федерального казначейства по Ленинградской области и Санкт-Петербургским филиалом Финуниверситета.

7.2. Базовая кафедра считается созданной с даты издания приказа о внесении изменений в штатное расписание Санкт-Петербургского филиала Финуниверситета.

7.3. Базовая кафедра может быть реорганизована, переименована, ликвидирована приказом ректора Финуниверситета.

7.4. Предложение о ликвидации базовой кафедры по инициативе одной из сторон должно быть представлено ректору не позднее, чем за три месяца до начала учебного года.

Начальник отдела кадров



М.В.Юганова