

Содержание программы повышения квалификации

«Практикум по оформлению документации и контрактов на английском языке»

Модуль 1. Специфика ведения деловой переписки на английском языке.

Модуль 2. Структура делового письма на английском.

Модуль 3. Оформление документации на английском языке.

Модуль 4. Особенности составления контрактов на английском языке.