

## Аннотация

### **Цель программы:**

формирование профессиональных компетенций, необходимых для принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности

### **При разработке программы использован следующий профессиональный стандарт:**

Приказ Минздравсоцразвития России от 11.01.2011 N 1н (ред. от 25.01.2023) "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.03.2011 N 20237).

Профессиональный стандарт "Бухгалтер" 08.002, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. N 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г., регистрационный N 54154)

### **Профессиональные компетенции, приобретаемые слушателями в процессе освоения программы:**

- способность использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;
- способность понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;
- приобретение практических умений и навыков работы необходимых для решения поставленных экономических задач;
- способность и готовность к профессиональному росту и саморазвитию в области использования дистанционных образовательных технологий.

### **Планируемые результаты обучения:**

В результате обучения слушатели должны:

#### **- знать:**

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);
- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- направления автоматизации бухгалтерской деятельности;
- назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;

основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности

#### **- уметь:**

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиа информацию;
- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- применять методы и средства защиты бухгалтерской информации.

**- владеть:**

приемами сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач